

Памятка
дежурному администратору о первоочередных действиях
при угрозе террористического акта или возникновении иных
нештатных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников школы, нарушение правил внутреннего трудового распорядка, Устава школы, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах, **дежурный администратор ОБЯЗАН:**

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке сообщения. Лично доложить о случившемся руководителю образовательного учреждения.
2. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.
3. При необходимости применить средство тревожной сигнализации.
4. Не вступать в переговоры с террористами, посторонними людьми, проникшими в здание школы.
5. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать к применению оружия.
6. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые при первой возможности передать руководителю образовательного учреждения или в правоохранительные органы.
7. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.